



Istituto Comprensivo Statale “Dante Alighieri”

Via San Francesco d’Assisi n.152 - 87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel/Fax: 0984/991203 - C.F 80004760783 - C.M. CSIC8AX00G

E-Mail csic8ax00g@istruzione.it – csic8ax00g@pec.istruzione.it - Sito: www.icdantesgf.edu.it

**ALLEGATO 8 - DA FORMAT DETERMINA DI ACQUISTO (AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE ORDINE DIRETTO MEPA)
EFFETTUATI AI SENSI DEL D.L. SEMPLIFICAZIONI**

Prot. 2554/VI.3

del 29/05/2024

OGGETTO: Acquisto materiale igienico sanitario – ditta GALCOV - C.I.G.: B1E45695A1

Operatore

GALCOV SRL - VIA F. CHINI,17 - 87036 RENDE (CS)

email: galcov@legamail.it - Partita Iva/CF: 0317460788

per gli aspetti amministrativi e contabili

Il Direttore

dei Servizi Generali e Amm.vi

Rossella Curcio

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Loredana LAMACCHIA

Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Il Dirigente Scolastico

VISTA	<i>la Delibera del Collegio dei Docenti Verbale n. 3 del 11/11/2023, punto 12 con la quale è stato deliberato: - l'Approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa Aggiornato 2022/2025;</i>
VISTO	<i>il D.l. 28 Agosto 2018, N. 129 - art.10; (ex art. 6 D.l. 44/2001;</i>
VISTO	<i>il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;</i>
VISTA	<i>la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;</i>
VISTA	<i>la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;</i>
VISTO	<i>il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;</i>
VISTO	<i>il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;</i>

TENUTO CONTO	<i>delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018</i>
VISTO	<i>l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;</i>
VISTO	<i>l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al DPR 5/10/10-207, specificando tuttavia che, per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui allo stesso art. 1, comma 450, della L. 296/2006;</i>
VISTO	<i>[solo in caso di acquisto di servizi e beni informatici] la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione)</i>
VISTO	<i>il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici»</i>
VISTO	<i>l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»</i>
VISTO	<i>l'art. 36, comma 6, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale, per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mepa delle P. A., ove è possibile, inter alia, acquistare mediante Ordine Diretto</i>
VISTO	<i>il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integr. e correttive d.l 18 aprile 2016, n. 50"</i>
VISTE	<i>le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»</i>
VISTO	<i>il D.I. 28/8/2018, 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1,c. 143, della legge 13/7/15, n. 107"</i>
TENUTO CONTO	<i>in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste"</i>
VISTO	<i>l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»</i>
VISTO	<i>l'art. 46, comma 1, del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione,</i>

	<i>ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»</i>
VISTO	<i>Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;</i>
VISTO	<i>l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.</i>
VISTO	<i>il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innov. digitale»;</i>
VISTO	<i>in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, ai sensi del quale «Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 €.</i>
VISTO	<i>altresi in particolare l'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, il quale prevede che «Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016</i>
VISTO	<i>Il Decreto n° 76/2020 cosiddetto "Decreto Semplificazioni" e la successiva legge di conversione n° 120/2020 che istituisce un regime derogatorio a partire dalla entrata in vigore del decreto fino alla scadenza del 31/12/2021 In particolare l'articolo 1 comma 2 lettera 2) che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa cons.ne di due o più operatori economici" a € 75.000,00;</i>
VISTA	<i>la legge 108/21 di conversione del D.L.n° 77 del 31/5/21 cosiddetto decreto semplificazioni Bis;</i>
VISTO	<i>in particolare l'articolo 51 comma 1 lettera a) punto 2. che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a euro 139.000,00</i>
VISTO	<i>in particolare l'art, 55 comma 1 lettera b) punto 1. che autorizza il Dirigente scolastico, laddove ne ricorrano le esigenze, ad operare anche al di fuori degli obblighi definiti all'art. 1 comma 449 e comma 450 della legge 296/2006</i>
VISTO	<i>in particolare l'art, 55 comma 1 lettera b) punto 2. che autorizza il Dirigente Scolastico ad operare in deroga alle disposizioni del Consiglio di istituto di cui all'art. 45 comma 2 lettera a)</i>
CONSIDERATO	<i>che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;</i>
VISTO	<i>Il regolamento d'istituto sugli atti negoziali, approvato dal consiglio d'istituto, con delibera N. 3 del 11/02/2016 e s.m.i. e con delibera del Consiglio di Istituto N. 8 del 21/12/18 (alla luce del nuovo regolamento di contabilità n. 129 del 28/8/2018)</i>
VISTA	<i>la Delibera del Consiglio d'istituto n.1 del 03/02/2022, di approvazione del P.A. 2022</i>
VISTO	<i>Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) Approvato con Delibera del Consiglio di Istituto Verbale N. 5 del 14/11/2023;</i>
RUP	
VISTO	<i>l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;</i>
VISTE	<i>le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;</i>
VISTO	<i>che la Prof.ssa Loredana Lamacchia, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente</i>

	<i>idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;</i>
VISTO	<i>[eventuale, solo in caso di coincidenza del RUP con il Direttore dell'Esecuzione] che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3; (non riguarda tale atto di determina)</i>
VISTO	<i>l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);</i>
VISTO	<i>altresi l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti «Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici»;</i>
VISTO	<i>l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;</i>
VISTO	<i>che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma</i>
PRESO ATTO	<i>Che la dott.ssa Lamacchia Loredana, Dirigente Scolastica dell'istituzione scolastica, assume l'incarico di R.U.P.</i>
VISTO	<i>Che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma Annuale 2024 - Piano Destinazione A01/7</i>
DATO ATTO	<i>della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia [oppure, nella sola ipotesi di esistenza di Convenzione Consip mancante delle caratteristiche essenziali richieste dalla Istituzione Scolastica] e alla non idoneità della Convenzione Consip a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica per mancanza delle caratteristiche essenziali, nell'ottica dell'ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento della fornitura;</i>
DATO ATTO	<i>che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura [oppure, nell'ipotesi di Accordo Quadro e/o di Bando Istitutivo nell'ambito dello SDAPA esistente, ma mancante delle caratteristiche essenziali richieste dalla Istituzione Scolastica] che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip, non risultano attive iniziative idonee a soddisfare i fabbisogni dell'Istituto.</i>
DATO ATTO	<i>che la fornitura] è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante Ordine Diretto,</i>
CONSIDERATA	<i>l'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione su siti WEB, consultazione listini, consultazione albi fornitori, richiesta informale di preventivi sia su MEPA che fuori;</i>
CONSIDERATA	<i>la necessità di affidare la fornitura di materiale di pulizia, igienizzazione e sanificazione, € 999,77 I.I.</i>
CONSIDERATO	<i>che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi di interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 €, trattandosi di mera fornitura di materiali o attrezzature;</i>
PRESO ATTO	<i>che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 999,77 IVA inclusa;</i>
CONSIDERATO	<i>che, a seguito della indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale "Acquistinretepa", le forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultate essere quelle dell' Operatore GALCOV SRL - VIA F,CHINI,17 - 87036 RENDE (CS) email: galcov@legamail.it - Partita Iva/CF: 0317460788</i>
TENUTO CONTO	<i>che la fornitura rientra nel budget di finanziamento e risponde ai fabbisogni dell'Istituto in quanto, si ritiene che l'offerta sia vantaggiosa e la rispondenza di quanto riscontrato nell' interesse della stazione appaltante, risulta soddisfacente nelle caratteristiche e nella congruità del prezzo in rapporto alla qualità della fornitura;</i>
PRESO ATTO	<i>che il fornitore è attivo anche nelle altre aree merceologiche in cui ricadono i prodotti di interesse per la fornitura;</i>
VISTO	<i>la regolarità del DURC in corso di validità al momento del presente decreto;</i>
VISTO	<i>l'art. 32 comma 8 del Dlgs. 50/2016 che autorizza la pubblica amministrazione a dare esecuzione al contratto in urgenza annoverando tra le cause di urgenza anche la possibile perdita di fondi comunitari;</i>
VISTO	<i>l'art 8 comma 1 lettera a del DL 76/2020 che recita: "è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui</i>

	<i>all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura;</i>
CONSIDERATO	<i>[eventuale, nel caso in cui vi siano oneri di sicurezza da interferenze] che gli oneri derivanti da rischi per interferenze sono quantificati in € zero, IVA esclusa, come risultanti dal documento di valutazione dei rischi da interferenze;</i> <i>[oppure, in caso di oneri da rischi da interferenza pari a zero]:</i> <i>che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di: [casi alternativi]:</i> ☐ servizi di natura intellettuale; X di mera fornitura di materiali o attrezzature;
TENUTO CONTO	<i>che il suddetto operatore NON risulta essere l'affidatario uscente;</i>
TENUTO CONTO	<i>Che nel caso di affidamenti di importo fino a euro 5.000, ovvero di importo superiore a euro 5.000 e non superiore a euro 20.000, è possibile svolgere le verifiche di cui sopra con le modalità semplificate descritte al paragrafo 4.2 delle Linee Guida A.N.AC. n. 4]</i>
TENUTO CONTO	<i>in alternativa, nel caso in cui l'Istituto non abbia richiesto all'operatore una garanzia definitiva, considerazione di quanto previsto dall'art. 103, ultimo comma, ai sensi del quale "E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all' articolo 36, comma 2, lettera a), nonché per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione"]</i>
DATO ATTO	<i>che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi [o forniture] comparabili con quelli oggetto di affidamento;</i>
CONSIDERATO	<i>che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;</i>
VISTO	<i>l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);</i>
PRESO ATTO	<i>Che la ditta affidataria prima dell' ODA sul MEPA dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187 con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;</i>
PRESO ATTO	<i>dell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,</i>
DETERMINA	
ART. 1	<i>per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:</i>
ART. 2	<i>di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76/2020, <u>l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto sul (MEPA) Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione delle forniture aventi ad oggetto ACQUISTO materiale di pulizia, igienizzazione e sanificazione, per un importo complessivo delle prestazioni pari a 999,77 IVA inclusa all' operatore dell'Operatore GALCOV SRL - VIA F. CHINI, 17 - 87036 RENDE (CS) email: galcov@legamail.it - Partita Iva/CF: 0317460788</u></i>
ART. 3	<i>Di autorizzare il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi all'imputazione della spesa entro il limite massimo di</i> ➤ € 999,77 IVA inclusa <i>per l'acquisto di cui alla presente Determina imputando la spesa sul capitolo del P.A. 2024 TIPOLOGIA DI DESTINAZIONE A01/7 - 2/3/10;</i>
ART.4	<i>l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e le specifiche tecniche della fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere il fornitore,</i>

	sarà inserito nell'ODA - MEPA, secondo quanto contenuto nella scheda descrittiva con caratteristiche e prezzi, stilata da questa scuola e inoltrata alla ditta g tesa ad ottenere il riscontro delle caratteristiche tecniche dettagliate e dei prezzi rilevati sul MEPA. La scheda descrittiva con le caratteristiche tecnica viene allegata alla presente determina, e ne costituisce parte integrante.
ART. 5	di prendere atto della nomina della dott.ssa Loredana Lamacchia D.S. quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 [eventuale, solo in caso di coincidenza del RUP con il DEC] e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018; (non obbligatorio in caso di affidamenti di importo inferiore a euro 40.000,00) di dare mandato al RUP affinché provveda alla pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura sul sito internet dell'Istituzione Scolastica);
ART. 6	La fornitura in narrativa entro il budget assegnato € 999,77 riguarderà l'acquisto dei materiali a cui alla nota allegata, che fa parte integrante della presente determina.
ART. 7	La procedura e gli ulteriori dettagli saranno forniti all' Operatore GALCOV SRL - VIA F,CHINI,17 - 87036 RENDE (CS)email: galcov@legamail.it - Partita Iva/CF: 0317460788 - nell' ORDINE SUL MEPA. Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dall'operatore economico assegnatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo csic8ax00q@pec.istruzione.it

per gli aspetti amministrativi e contabili

Il Direttore

dei Servizi Generali e Amm.vi

Rossella Curcio

Firme autografe sostitutive a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993)

Il Dirigente Scolastico

Loredana Lamacchia

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e viene pubblicato:

❖ **conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.**