



Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"

Via San Francesco d'Assisi n. 152 - 87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel.: 0984991203 - C.F 80004760783 - C.M. CSIC8AX00G

E-Mail csic8ax00g@istruzione.it – csic8ax00g@pec.istruzione.it - Sito: www.icdantesgf.edu.it

Prot. n° 430 del 01/02/2024

Al sito Web dell' Istituto
Albo informatico dell'Istituto e nella apposita sezione
Trasparenza (Bandi di gara e contratti)
Agli Atti d'ufficio.

CIG: B036FEF68D

Oggetto: *Decisione a contrarre (art. 17 del d.lgs. 36/2023) Procedura di affidamento diretto mediante indagine di mercato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs 18 aprile 2016 n.50 e successive modifiche e integrazioni e D.lgs 28 agosto 2018 art. 45, comma 2 lettera a) per l'acquisto urgente di materiale tecnico specialistico (cavetti e mouse)*

CONSIDERATO che l'Istituto Scolastico ha necessità urgente di procedere a degli acquisti di cavetti e mouse per il laboratorio in fase di avviamento;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n.129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 comma 143 della Legge 13 luglio 2015, n.107"

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 - Codice dei contratti pubblici;

PRESO ATTO che, in osservanza dell'Art. 15 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, questa amministrazione ha individuato nel Dirigente Scolastico dott.ssa Loredana Lamacchia, il soggetto idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto in quanto, avendo competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione, soddisfa i requisiti richiesti dall'allegato I.2 del medesimo decreto;

DATO ATTO che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art.58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile alle microimprese, piccole e medie dato l'importo non rilevante, non è suddivisibile i lotti aggiudicabili separatamente in quanto il servizio richiesto è per sua natura unico e non utilmente separabile;

VISTO il vigente Regolamento dell'Ente che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture;

VISTO che l'art. 50, comma 1, let. b del D. Lgs n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

VISTO che gli oneri derivanti da rischi per interferenze sono pari a 0,00 (zero/00) trattandosi di servizi di natura intellettuale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell' art. I , comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107 ", in particolare l'art. 44 (Funzioni del Dirigente Scolastico nell' attività negoziale)

VISTO il PTOF, relativo al triennio 2022/2025, revisionato dal Consiglio d'Istituto;

ACCERTATO che non esistono convenzioni CONSIP attive per i servizi di cui sopra;

RILEVATO che l'affidamento dei servizi in oggetto non è superiore ad € 10.000,00;

VISTO il Regolamento approvato dal Consiglio d'Istituto;

DATO ATTO che il **CIG** che identifica la procedura è: **CIG: B036FEF68D**

TENUTO CONTO che l'Istituto scolastico ha richiesto la dichiarazione requisiti di ordine generale (EX, ART 80 tracciabilità flussi -

VERIFICATO altresì la regolarità del **DURC**

PRESO ATTO che, ai sensi dell'Art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, questa Amministrazione ha acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG) riportato in oggetto;

RITENUTO che ai sensi dell'art. 53 del Dlgs n.36/2023, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e alle modalità di adempimento delle prestazioni non si richiede la cauzione definitiva;

RUP	
VISTO	<i>l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;</i>
VISTE	<i>le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;</i>
VISTO	<i>che la Prof.ssa Loredana Lamacchia, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;</i>
VISTO	<i>[eventuale, solo in caso di coincidenza del RUP con il Direttore dell'Esecuzione] che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3; (non riguarda tale atto di determina)</i>
VISTO	<i>l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);</i>

VISTO	<i>altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti «Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici»;</i>
VISTO	<i>l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;</i>
VISTO	<i>che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma</i>
PRESO ATTO	<i>Che la dott.ssa Lamacchia Loredana, Dirigente Scolastica dell'istituzione scolastica, assume l'incarico di R.U.P.</i>

DECIDE

Art. 1-Premessa

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

Art. 2 - Oggetto

Si dispone l'avvio della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs 18 aprile 2016 n.50 e successive modifiche e integrazioni e D. lgs 28 agosto 2018 art. 45, comma 2 lettera a) per l'acquisto dei materiali di cui sopra a seguito di indagine mercato esplorativa.

Art. 3 - STIPULA

Sarà stipulato regolare contratto e che, ai sensi dell'art.18, comma 1 del D. lgs 36/2023, la stipula dello stesso potrà avvenire anche mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in uno scambio di lettere, anche tramite PEC;

Di autorizzare il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi all'imputazione della spesa presumibile di:

<ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>di € 182,99 iva inclusa per l'acquisto del MATERIALE di cui al presente Atto Decisionale imputando la spesa sul capitolo del P.A. 2024 TIPOLOGIA DI DESTINAZIONE - A02/1 -- 2-3-8 - CIG: B036FEF68D</i> ➤ <i>di approvare l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e le specifiche tecniche della forniture/servizio che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere il fornitore.</i>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>di prendere atto della nomina della dott.ssa Loredana Lamacchia D.S. quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 [eventuale, solo in caso di coincidenza del RUP con il DEC] e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018; (non obbligatorio in caso di affidamenti di importo inferiore a euro 40.000,00)</i> ➤ <i>di dare mandato al RUP affinché provveda alla pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura sul sito web della scuola;</i>
<p><i>La procedura e gli ulteriori dettagli saranno forniti all' operatore economico COMPUTERCLIC DI TRICOCI SALVATORE - di San Giovanni in Fiore, CS, nell'ORDINE che fa parte integrante del presente provvedimento.</i></p> <p><i>Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo csic8ax00g@pec.istruzione.it</i></p>

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo informatico dell'Istituto e nella apposita sezione Trasparenza (Bandi di gara e contratti), ai sensi dell'art. 32 comma 1 della legge 18 giugno 2009 n. 69

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Loredana LAMACCHIA

Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse