

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DANTE ALIGHIERI"

Via San Francesco d'Assisi, n.152 - 87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel/Fax: 0984/991203 - C.F. 80004760783 - C.M. CSIC8AX00G

E-Mail: csic8ax00g@istruzione.it - csic8ax00g@pec.istruzione.it - Sito web: www.icdantesgf.edu.it

Prot. n. 1820

San Giovanni in Fiore, 17/04/2024

All'esperto Esterno Elisabetta Guglielmelli

AL DSGA

All'Amministrazione Trasparente

Sezione PON – S/Sezione PON AGENDA SUD

Albo ON LINE

Sito web: www.icdantesgf.edu.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

Titolo progetto: “Proposta per il successo formativo”

CNP: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-68 – CUP: G14D23004300006 – AZIONE: 10.2.2

Nota Autorizzativa – prot. n. AOGABMI-16058 del 05/02/2024

CNP: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-68 – CUP: G14D23004300006

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITÀ AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 del CCNL INCARICO DI FIGURA PROFESSIONALE – ESPERTO ESTERNO PARTECIPANTE ALL'AVVISO PROT. 1387 DEL 22/03/2024

PREMESSO CHE: l'istituto attua il progetto PONFSE – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – D.M. del MIM n. 176 del 30-08-2023, – c.d. “Agenda SUD”.

Titolo progetto: “Proposta per il successo formativo”

CNP: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-68 – CUP: G14D23004300006 – AZIONE: 10.2.2

Nota Autorizzativa – prot. n. AOGABMI-16058 del 05/02/2024

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione del suddetto percorso è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione.

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare figure rientranti nell'area formativa.

DATO ATTO: che la S.V. è in possesso delle competenze necessario nel campo.

VISTO: il decreto di incarico prot. n° 1819 del 17/04/2024.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA LOREDANA LAMACCHIA
INDIVIDUA LA S.V. QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI ESPERTO ESTERNO
PER IL MODULO

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo	Ore	Profilo
10.2.2A	10.2.2A FSEPON-CA-2024-68	Miglioriamoci in lingua madre	30	Esperto italiano

Cognome e Nome	GUGLIELMELLI ELISABETTA
Codice fiscale/ Partita IVA	
Qualifica	ESPERTO ESTERNO
Luogo di nascita	
Data di nascita	
Residenza	
Email	
Cellulare	

PER LE ATTIVITÀ DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA È DI SEGUITO INDICATA

(A) INCARIC O	(B) ORE	(C) Import o orario L.S.	(D) Totale L.S.	(E) Importo orario Lordo D.	(F) Totale Lordo Dipend	(G) Ritenut e FC carico dip.	(H) Riten. INPDAP carico dip	(I) IMPONIB ILE FISCALE	(J) Import o rit. accont o	(K) Netto dipendente	(L) INPDAP carico Stato	(M) IRAP carico Stato	(N) QUADRAT URA
Esperto	30	70,00	2100,00	64,52	1935,60			1935,60	387,12	1548,48		164,40	2100,00

L'incarico conferito avrà la durata prevista dalla attività progettuale e il compenso è fissato in € 2.100,00 massimo, con il parametro costo/orario € 70,00 L.S. per un numero di 30 ore massimo di attività da espletare al di fuori delle attività didattiche e dagli impegni scolastici con il compenso arrotondato come sopra.

- Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.
- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MINISTERO.
- Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di *Timesheet* attestante la regolare effettuazione della prestazione debitamente firmata dall'esperto e sottoscritta dalla dirigenza scolastica, nonché dall'evidenza delle ore di presenza verificabili sulla piattaforma GPU.
- Ai sensi dell'art. 7 comma 6 Dlgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro dipendente.
- La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dalla fine delle attività progettuali previo accredito da parte del MIM.
- Ai fini della liquidazione dell'esperto dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica: Richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un istituto di credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN (conto dedicato).
- Rimborso spese: Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico sono comprese nell'importo orario omnicomprensivo sopra riportato.
- Compiti dell'esperto: l'esperto dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti nell'avviso pubblico che è parte integrante del presente contratto.

- L'esperto si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.
- Obblighi accessori a carico dell'esperto.
- Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
- L'esperto, con la sottoscrizione del presente incarico, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini della nomina e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.
- L'esperto dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.
- La scrivente istituzione scolastica provvede limitatamente al periodo di svolgimento della prestazione alla copertura assicurativa privata per responsabilità civile conto terzi con copertura di spesa a carico dei fondi del funzionamento della scuola.
- L'esperto solleva l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

Altre disposizioni

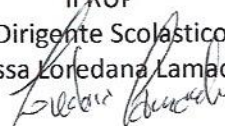
- È facoltà dell'Istituto recedere anticipatamente l'incarico con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.
- Nel caso in cui l'esperto, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente atto, la Dirigenza Scolastica avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sotto forma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi. Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al collaudatore.
- Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente atto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Cosenza.
- Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.

Per accettazione

L'Esperto
Elisabetta Guglielmelli




Il RUP
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Loredana Lamacchia



Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e viene pubblicato:

- ❖ sul sito web della Scuola www.icdantesgf.edu.it
- ❖ nell'apposita sezione Progetti – Sezione Progetti Agenda Sud:
- ❖ conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Il presente avviso, realizzato ai fini della pubblicizzazione/sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità, trasparenza e ruolo dell'Unione Europea, ha come obiettivo la diffusione nell'Opinione Pubblica della consapevolezza del ruolo delle Istituzioni con particolare riguardo a quelle Europee.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Loredana Lamacchia